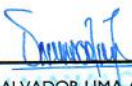



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:	SERVICIO: X
ACTA INFORMATIVA DE HECHOS			
DESCRIPCIÓN:			
DOCUMENTO MEDIANTE EL CUAL EL/LA/LOS CIUDADANOS BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD HACE DE CONOCIMIENTO SOBRE UN ACONTECIMIENTO, SIEMPRE Y CUANDO ESTE NO SEA CONSTITUTIVO DE UN HECHO QUE LA LEY SEÑALE COMO DELITO, CON EL OBJETIVO DE SALVAGUARDAR LOS DERECHOS DE ADULTOS MAYORES.			
FUNDAMENTO LEGAL:	ARTICULO 3 FRACCIONES V, VI, VII Y IX, ARTICULO 20-BIS Y TER DE LA LEY QUE CREA A LOS ORGANISMOS PUBLICOS DESCENTRALIZADOS DE ASISTENCIA SOCIAL DE CARÁCTER MUNICIPAL ARTICULO 5 DE LA LEY DE LAS PERSONAS ADULTAS DEL ESTADO DE MEXICO.		
DOCUMENTO A OBTENER:	ACTA INFORMATIVA	VIGENCIA DEL DOCUMENTO OBTENIDO:	N/A
SE REALIZA EN LÍNEA:	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	DIRECCIÓN WEB:	PRESENCIAL
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	EN CUALQUIER SITUACION DONDE INVOLUCRE INTERESES DE ADULTOS MAYORES.		
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA:	TRAMITE ADMINISTRATIVO.		
REQUISITOS:	ORIGINAL <small>anexo la palabra SI o NO</small>	COPIAS <small>anexo el número la cantidad de copias</small>	FUNDAMENTO JURIDICO-ADMINISTRATIVO:
PERSONAS FÍSICAS			
I.	IDENTIFICACION OFICIAL CON DOMICILIO DENTRO DEL MUNICIPIO.	SI	I
II.	COMPROBANTE DE PAGO	SI	N/A
ARTICULO 24 FRACCIONES IV Y VI DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA.			
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS			
	N/A	N/A	N/A
INSTITUCIONES PÚBLICAS			
	N/A	N/A	N/A
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO:	EL/LA/LOS USUARIOS ACUDEN A LA OFICINA DE PROCURADURIA MUNICIPAL DE PROTECCION DE ADULTO MAYOR, SEA DIRECTAMENTE LA PERSONA ADULTA O UN FAMILIAR SIEMPRE Y CUANDO COMPROBE EL PARENTESCO, CON EL OBJETIVO DE RELATAR HECHOS QUE INVOLUCREN INTERESES DE PERSONAS MAYORES DE 60 AÑOS Y NO SEAN CONSTITUTIVOS DE ALGUN HECHO QUE LA LEY CONTEMPLE COMO DELITO. POSTERIORMENTE SE REDACTA EL ACTA Y SE PROCEDE A REALIZAR EL PAGO CORRESPONDIENTE EN CAJA, UNA VEZ QUE SE ENTREGA EL RECIBO DE PAGO SE PROCEDE A FIRMAR Y SE ENTREGA EL ACTA INFORMATIVA.		
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA:	30 MINUTOS		
COSTO:	\$40 (CUARENTA PESOS 00/100 M.N)	FUNDAMENTO JURIDICO: ARTICULO 175 DEL BANDO MUNICIPAL DE TLALMANALCO	
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO <input checked="" type="checkbox"/>	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO
DONDE PODRA PAGARSE:	CAJA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF TLAMANALCO		
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A		
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE:	UNA VEZ QUE HA CUMPLIDO LOS REQUISITOS.		
APLICACION DE LA ARBITRARIETA:	N/A		

DEPENDENCIA U ORGANISMO				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE			
SISTEMA MUNICIPAL DIF TLALMANALCO				PROCURADURIA MUNICIPAL DE PROTECCION DE ADULTO MAYOR			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA				LIC. SALVADOR LIMA ALVAREZ			
DOMICILIO:		CALLE: CEDRO		NO. INT. Y EXT.:		15 BIS	
COLONIA:		CENTRO		MUNICIPIO:		TLALMANALCO	
C.P.:		56700		HORARIO Y DIAS DE ATENCION:		LUNES A VIERNES DE 9:00 A 16:00 HORAS	
LADA:		TELEFONOS:		EXTS:		FAX:	
597		9775039		N/A		N/A	
						CORREO ELECTRONICO:	
						N/A	
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:		N/A					
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		N/A					
DOMICILIO:		CALLE:		NO. INT. Y EXT.:		N/A	
N/A		N/A		N/A		N/A	
COLONIA:		MUNICIPIO:		N/A			
N/A		N/A		N/A			
C.P.:		HORARIO Y DIAS DE ATENCION:		N/A			
N/A		N/A		N/A			
LADA:		TELEFONOS:		EXTS:		FAX:	
N/A		N/A		N/A		N/A	
						CORREO ELECTRONICO:	
						N/A	
FORMATOS DESCARGABLES:		N/A					
OFICINA:		N/A					
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		N/A					
DOMICILIO:		CALLE:		NO. INT. Y EXT.:		N/A	
N/A		N/A		N/A		N/A	
COLONIA:		MUNICIPIO:		N/A			
N/A		N/A		N/A			
C.P.		HORARIO Y DIAS DE ATENCION:		N/A			
N/A		N/A		N/A			
LADA:		TELEFONOS:		EXTS:		FAX:	
N/A		N/A		N/A		N/A	
						CORREO ELECTRONICO:	
						N/A	
FORMATOS DESCARGABLES:							
INFORMACIÓN ADICIONAL							
PREGUNTA FRECUENTE 1:		N/A					
RESPUESTA:		N/A					
PREGUNTA FRECUENTE 2:		N/A					
RESPUESTA:		N/A					
PREGUNTA FRECUENTE 3:		N/A					
RESPUESTA:		N/A					
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS							
ASESORIA JURIDICA, CONVENIO DE BUENOS CUIDADOS							

<p>ELABORÓ:</p>  <p>L. EN D. SALVADOR LIMA ALVAREZ PROCURADOR MUNICIPAL DE PROTECCION DE ADULTO MAYOR</p>	<p>VISTO BUENO:</p>  <p>LIC. LIZBETH MARICELA ARENAS GARCIA DIRECTORA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF TLALMANALCO</p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>05/12/2025</p>
--	---	--